



ระเบียบราชบัณฑิตยสภา
ว่าด้วยกองทุนสวัสดิการ การจัดสวัสดิการ การสงเคราะห์และสิทธิประโยชน์อื่น
แก่สมาชิกราชบัณฑิตยสภา พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ว่าด้วยกองทุนสวัสดิการ การจัดสวัสดิการ การสงเคราะห์และสิทธิประโยชน์อื่นแก่สมาชิกราชบัณฑิตยสภา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ (๙) มาตรา ๒๐ มาตรา ๒๑ วรรค ๔ และ มาตรา ๓๑ (๔) แห่งพระราชบัญญัติราชบัณฑิตยสภา พ.ศ. ๒๕๕๘ ราชบัณฑิตยสภาจึงออก
ระเบียบราชบัณฑิตยสภา ว่าด้วยกองทุนสวัสดิการ การจัดสวัสดิการ การสงเคราะห์และสิทธิประโยชน์อื่นแก่
สมาชิกราชบัณฑิตยสภา พ.ศ. ๒๕๖๐ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบราชบัณฑิตยสภา ว่าด้วยกองทุนสวัสดิการ การจัดสวัสดิการ การ
สงเคราะห์และสิทธิประโยชน์อื่นแก่สมาชิกราชบัณฑิตยสภา พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนด ๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบสภาราชบัณฑิต ว่าด้วยเงินสวัสดิการของราชบัณฑิตและภาคีสมาชิก พ.ศ.
๒๕๔๙ และระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“กองทุนสวัสดิการ” หมายความว่า กองทุนสวัสดิการสมาชิกราชบัณฑิตยสภา

“กิจการโดยรวม” หมายความว่า งานโดยส่วนรวมของสมาชิกราชบัณฑิตยสภา

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนสวัสดิการ

“ปี” หมายความว่า ปีงบประมาณ

“สำนัก” หมายความว่า สำนักธรรมศาสตร์และการเมือง สำนักวิทยาศาสตร์ สำนักศิลปกรรม

“สิทธิประโยชน์อื่น” หมายความว่า สิทธิประโยชน์อื่นแก่สมาชิกราชบัณฑิตยสภาที่ไม่ใช่สวัสดิการ
และการสงเคราะห์

ข้อ ๕ ให้นายกราชบัณฑิตยสภารักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยและตัดสินปัญหา
เกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

หมวด ๑

กองทุนสวัสดิการ

ข้อ ๖ กองทุนสวัสดิการสมาชิกราชบัณฑิตยสภาจัดตั้งขึ้นมีวัตถุประสงค์เพื่อสะสมทุนและใช้จ่ายใน
การจัดสวัสดิการ การสงเคราะห์และสิทธิประโยชน์อื่นแก่สมาชิกราชบัณฑิตยสภา โดยอาจมีรายได้ดังต่อไปนี้

(๑) เงินค่าธรรมเนียมของราชบัณฑิตและภาคีสมาชิกตามอัตราและระยะเวลาจ่ายที่ราชบัณฑิตยสภา
กำหนด

(๒) รายได้ที่ได้รับจากการเรียกเก็บค่าใช้จ่าย ค่าธรรมเนียมและค่าบริการในการให้บริการทางวิชาการและการจัดการศึกษาอบรมและพัฒนาทางวิชาการ ตามจำนวนที่ราชบัณฑิตยสภากำหนดให้ส่งเข้ากองทุน

(๓) รายรับจากการจัดกิจกรรม หรือการจัดบริการของกองทุนสวัสดิการ

(๔) เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ หากผู้บริจาคมกำหนดวัตถุประสงค์ในการใช้ ให้ใช้ตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาค

(๕) เงินอุดหนุนหรือรายได้อื่นตามที่รัฐบาล หรือหน่วยงานของรัฐจัดสรรให้

(๖) รายได้อื่น

(๗) ดอกผลของเงินหรือทรัพย์สินของกองทุนสวัสดิการ

ข้อ ๗ การใช้จ่ายเงินของกองทุนสวัสดิการ ให้ทำได้ในเรื่อง

(๑) สวัสดิการของสมาชิกราชบัณฑิตยสภา

(๒) การสงเคราะห์สมาชิกราชบัณฑิตยสภา

(๓) สิทธิประโยชน์อื่นของสมาชิกราชบัณฑิตยสภา

(๔) เบี้ยประชุมคณะกรรมการ

(๕) ค่าใช้จ่ายของราชบัณฑิตยสภาที่ไม่สามารถเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณของทางราชการได้

เงื่อนไขและเกณฑ์การจ่ายเงินของกองทุนสวัสดิการให้เป็นไปตามเงื่อนไขแนบท้ายระเบียบนี้

หมวด ๒

การบริหาร การเงิน การบัญชีของกองทุนสวัสดิการและการตรวจสอบ

ข้อ ๘ ให้มีคณะกรรมการบริหารกองทุนสวัสดิการ ประกอบด้วย

(๑) นายกราชบัณฑิตยสภา เป็นประธานกรรมการ

(๒) เลขานุการทั้ง ๓ สำนัก เป็นกรรมการ

(๓) ราชบัณฑิตหรือภาคีสมาชิกผู้แทนสำนัก สำนักละ ๑ คน ซึ่งไม่ได้เป็นกรรมการในคณะกรรมการกิจการสำนักงานราชบัณฑิตยสภา เป็นกรรมการ

(๔) เลขาธิการราชบัณฑิตยสภา เป็นกรรมการ

(๕) เลขานุการกรม เป็นกรรมการและเลขานุการ

(๖) หัวหน้าฝ่ายคลัง เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้ที่ประชุมคณะกรรมการเลือกรองประธานกรรมการ ๑ คน จากกรรมการที่เป็นเลขานุการสำนักตาม (๒)

กรรมการตาม (๓) และรองประธานกรรมการมีวาระคราวละ ๒ ปี นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

ในกรณีที่กรรมการตาม (๓) หรือรองประธานกรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนครบกำหนด ๒ ปี ให้มีการเลือกกรรมการตาม (๓) หรือรองประธานกรรมการ และให้มีวาระเท่าที่เหลืออยู่

ข้อ ๙ให้นำหลักเกณฑ์เรื่องการดำเนินของคณะกรรมการตามข้อบังคับราชบัณฑิตยสภาว่าด้วยการแต่งตั้งและวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิและการประชุมของคณะกรรมการกิจการสำนักงานราชบัณฑิตยสภา พ.ศ. ๒๕๕๘ มาใช้กับการดำเนินการและการประชุมของคณะกรรมการโดยอนุโลม

ข้อ ๑๐ ให้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

ข้อ ๑๑ ให้คณะกรรมการมีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมจากกองทุนสวัสดิการโดยให้นำอัตราเบี้ยประชุมคณะกรรมการวิชาการของสำนักงานราชบัณฑิตยสภามาใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๑๒ คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) บริหารกองทุนสวัสดิการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

(๒) ตรวจสอบและอนุมัติการใช้จ่ายเงินของกองทุนสวัสดิการตามข้อ ๖

(๓) รายงานการใช้จ่ายเงินและฐานะการเงินของกองทุนสวัสดิการ ให้ที่ประชุมราชบัณฑิตยสภาทราบ ทุก ๖ เดือน

ข้อ ๑๓ ให้ประธานกรรมการมีอำนาจอนุมัติการใช้จ่ายเงินของกองทุนสวัสดิการตามวัตถุประสงค์ของกองทุนสวัสดิการได้ ภายในวงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาทต่อเดือน และประธานกรรมการต้องรายงานการใช้จ่ายเงินดังกล่าวให้คณะกรรมการทราบ

ในกรณีที่มีความจำเป็นหรือเหตุอันควรอื่นใด ให้ประธานกรรมการสามารถจ่ายเงินเกินกว่าตามที่กำหนดไว้ในวรรค ๑ ได้ ทั้งนี้ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการก่อน

ข้อ ๑๔ให้นำเงินกองทุนสวัสดิการไปฝากไว้กับธนาคารของรัฐหรือธนาคารพาณิชย์โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ

ข้อ ๑๕ การส่งจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการ ให้ประธานกรรมการลงนามในเช็คหรือใบถอนเงินร่วมกับเลขาธิการราชบัณฑิตยสภาหรือหัวหน้าฝ่ายคลัง รวมเป็น ๒ คน

ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานกรรมการลงนามตามวรรคหนึ่งแทน ทั้งนี้ให้เลขาธิการราชบัณฑิตยสภาแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นคราวไป

ข้อ ๑๖ ให้ฝ่ายคลัง สำนักงานเลขานุการกรม สำนักงานราชบัณฑิตยสภา รับผิดชอบการเงิน การบัญชี และรายงานฐานะการเงินกองทุนสวัสดิการให้คณะกรรมการทราบทุกครั้งที่มีการประชุมคณะกรรมการ

ข้อ ๑๗ ให้ฝ่ายคลังเก็บรักษาเงินไว้ ณ ที่ทำการวันละไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท หากวันใดมียอดเงินคงเหลือเกินจำนวนดังกล่าวให้นำส่งฝากธนาคารในวันทำการรุ่งขึ้น

ข้อ ๑๘ ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในของสำนักงานราชบัณฑิตยสภา เป็นผู้ตรวจสอบการเงิน การบัญชี และรายงานฐานะการเงินกองทุนสวัสดิการนี้ทุกรอบระยะเวลา ๖ เดือนตามปีงบประมาณ แล้วรายงานผลการตรวจสอบให้ประธานกรรมการบริหารกองทุนเงินสวัสดิการเพื่อแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบและดำเนินการต่อไป

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๙ ในระหว่างที่ระเบียบนี้ยังไม่มีผลใช้บังคับ การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการให้เป็นไปตามระเบียบสภาราชบัณฑิต ว่าด้วยเงินสวัสดิการของราชบัณฑิตและภาคีสมาชิก พ.ศ. ๒๕๔๙

ข้อ ๒๐ ในกรณีที่มีภาระผูกพันหรือกิจกรรมอื่นเกี่ยวกับเงินสวัสดิการ ตามระเบียบสภาราชบัณฑิต ว่าด้วยเงินสวัสดิการของราชบัณฑิตและภาคีสมาชิก พ.ศ. ๒๕๔๙ ให้ดำเนินการตามระเบียบดังกล่าวจนแล้วเสร็จตามกระบวนการ แต่ทั้งนี้ไม่เกิน ๓ เดือนนับแต่วันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๒๑ เมื่อระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ ให้มีการโอนเงินสวัสดิการตามระเบียบสภาราชบัณฑิต ว่าด้วยเงินสวัสดิการของราชบัณฑิตและภาคีสมาชิก พ.ศ. ๒๕๔๙ มาเข้ากองทุนสวัสดิการสมาชิกราชบัณฑิตยสภาตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(นางโสภา ชูพิกุลชัย ชปิลมันน์)

นายกราชบัณฑิตยสภา

เงื่อนไขและเกณฑ์การจ่ายเงินสวัสดิการ การสงเคราะห์ และสิทธิประโยชน์อื่น
ตามระเบียบราชบัณฑิตยสภา ว่าด้วยกองทุนสวัสดิการ การจัดสวัสดิการ
การสงเคราะห์และสิทธิประโยชน์อื่นแก่สมาชิกราชบัณฑิตยสภา พ.ศ. ๒๕๖๐

๑. สวัสดิการ

๑.๑ ค่าจัดซื้อของเยียมราชบัณฑิตและภาคีสมาชิกที่เจ็บป่วย ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินคนละ ๑,๕๐๐ บาทต่อครั้ง ภายในวงเงินไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาทต่อปี

๑.๒ ค่ารักษาพยาบาลสำหรับราชบัณฑิตและภาคีสมาชิกที่ไม่มีสิทธิเบิกจ่ายจากหน่วยงานของส่วนราชการหรือราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่ส่วนราชการ ให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริง แต่รวมแล้วไม่เกินคนละ ๒,๐๐๐ บาทต่อปี ทั้งนี้ ค่ารักษาพยาบาลไม่รวมค่าทันตกรรม เว้นแต่เป็นการบำบัดรักษาตามคำรับรองของทันตแพทย์

ค่ารักษาพยาบาลสำหรับราชบัณฑิตและภาคีสมาชิกที่มีสิทธิเบิกจ่ายจากหน่วยงานของส่วนราชการหรือราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่ส่วนราชการ ให้เบิกได้เฉพาะส่วนเกินที่เบิกไม่ได้ แต่รวมแล้วไม่เกินคนละ ๒,๐๐๐ บาทต่อปี ทั้งนี้ ค่ารักษาพยาบาลไม่รวมค่าทันตกรรม เว้นแต่เป็นการบำบัดรักษาตามคำรับรองของทันตแพทย์

๒. การสงเคราะห์

๒.๑ ค่าจัดซื้อพวงหรีดร่วมพิธีศพราชบัณฑิตและภาคีสมาชิก รวมทั้งบิดา มารดา คู่สมรส และบุตร ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินรายละ ๑,๐๐๐ บาท

๒.๒ เงินสมทบเพื่อประกอบพิธีศพราชบัณฑิตและภาคีสมาชิกรายละ ๕,๐๐๐ บาท

๒.๓ ให้การช่วยเหลือกรณีเกิดอุบัติเหตุครั้งละไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาทต่อคน ทั้งนี้ ต้องไม่ใช่กรณีที่เกิดขึ้นและได้รับเงินสวัสดิการตามข้อ ๑ แล้ว

๓. สิทธิประโยชน์อื่น

๓.๑ ค่าใช้จ่ายด้านกิจการโดยรวมของราชบัณฑิตและภาคีสมาชิก ทั้ง ๓ สำนัก

(๑) ค่าจัดการเพื่อเสริมสร้างความสามัคคีระหว่างราชบัณฑิตและภาคีสมาชิก ทั้ง ๓ สำนัก

(๒) ค่าเลี้ยงรับรองในโอกาสพิเศษ

(๓) ค่าทำเข็มวิทยฐานะ เครื่องหมายราชบัณฑิตยสภา

๓.๒ ค่าใช้จ่ายอื่นใดที่คณะกรรมการเห็นสมควร

๔. การขอรับเงินสวัสดิการ การสงเคราะห์ และสิทธิประโยชน์อื่นตามข้อ ๑-๓

ให้สมาชิกราชบัณฑิตยสภาหรือผู้แทน หรือเจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่แล้วแต่กรณี ยื่นคำขอเบิกตามแบบที่คณะกรรมการกำหนดพร้อมหลักฐาน เช่น ใบเสร็จรับเงิน หรือใบรับรองการจ่ายเงินสำหรับการจ่ายเงินรายใด ซึ่งตามลักษณะไม่อาจเรียกใบเสร็จรับเงินจากผู้รับชำระเงินได้ ภายในกำหนดระยะเวลา ๖ เดือนนับตั้งแต่เกิดรายจ่ายดังกล่าว

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการพิจารณาปรับปรุงอัตราการจ่ายเงินตามประกาศนี้คราวละไม่เกิน ๕ ปี นับแต่วันที่เงื่อนไขนี้มีผลใช้บังคับ